

Regulamin szkolenia Ośrodka Szkolenia Kierowców

SZKOLENIE KIEROWCÓW - NAUKA JAZDY GRZEGORZ HOŁOWCZAK

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady szkolenia obowiązujące w Ośrodku Szkolenia Kierowców *SZKOLENIE KIEROWCÓW - NAUKA JAZDY GRZEGORZ HOŁOWCZAK*.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) osobie szkolonej – oznacza to osobę, która podjęła szkolenie w Ośrodku Szkolenia Kierowców *SZKOLENIE KIEROWCÓW - NAUKA JAZDY GRZEGORZ HOŁOWCZAK* i wyraziła akceptację na obowiązujące zasady opisane w niniejszym regulaminie.
 - b) ośrodka – oznacza to Ośrodek Szkolenia Kierowców *SZKOLENIE KIEROWCÓW - NAUKA JAZDY GRZEGORZ HOŁOWCZAK*.
 - c) szkoleniu – oznacza szkolenie podstawowe, dodatkowe lub uzupełniające kandydatów na kierowców i kierowców, szkolenia w zakresie kwalifikacji wstępnej i okresowej, kurs ADR.

§2

Obowiązki ośrodka

1. Ośrodek zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia w zakresie prawa jazdy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005r. (Dz. U. Nr 217 z dnia 31 października 2005 r.); kwalifikacji wstępnej i szkolenia okresowego ustawa z dnia 6 września z 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U.z 2007r.nr 125, poz.874 ze zm.), zwana dalej ustawą oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2012r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. nr53, poz.314); kursów ADR ustawa z dnia 28 października 2002r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz.U.z 2002r. nr 199, poz.1671 z późniejszymi zm.) w jak najkrótszym czasie.
2. W ramach szkoleń ośrodek zapewni osobie szkolonej wymaganą rozporządzeniami, o których mowa w ust. 1 ilość godzin lekcyjnych (1 godzina = 45 minut) szkolenia teoretycznego i godzin zegarowych (1 godzina = 60 minut) szkolenia praktycznego oraz materiały szkoleniowe niezbędne do szkolenia.

§3

Obowiązki osoby szkolonej

1. Osoba szkolona zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, aby ukończyć szkolenie, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt. c niniejszej umowy, w jak najkrótszym czasie.
2. Osoba szkolona zobowiązuje się do poinformowania o swojej nieobecności na umówionym wcześniej szkoleniu praktycznym, nie później niż 24 godziny przed terminem tego szkolenia.
3. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 2, osoba szkolona zobowiązuje się dokonać opłaty za nie odbyte szkolenie w wysokości określonej w §5 ust. 4.
4. Nie pobiera się opłaty, o której mowa w §5 ust. 4 jeżeli nieobecność, o której mowa w ust. 2 wynika z przyczyn losowych.
5. W przypadku przystąpienia osoby szkolonej do szkolenia praktycznego w stanie nietrzeźwości, w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, osoba szkolona automatycznie zostaje skreślona z listy osób szkolonych bez prawa do zwrotu opłaty za szkolenie, dodatkowo ośrodek ma prawo poinformować o zdarzeniu policję.
6. W przypadku umyślnego stworzenia, przez osobę szkoloną, zagrożenia zdrowia lub życia innych uczestników ruchu drogowego bądź mienia ośrodka, osoba szkolona automatycznie zostaje skreślona z listy osób szkolonych bez prawa do zwrotu opłaty za szkolenie.
7. Osoba szkolona zobowiązana jest stawiać się punktualnie na wszystkie zajęcia z dowodem osobistym lub innym dokumentem tożsamości.

§4

Przerwanie szkolenie

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do przerwania szkolenia.
2. Jeżeli osoba szkolona przerwie szkolenie bez winy ośrodka, ponosi w związku z tym opłaty, o których mowa w §5 ust. 5.
3. Suma opłat, o których mowa w ust. 2 nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w §5 ust.1.
4. Jeżeli szkolenie zostanie przerwane z winy ośrodka to osoba nie ponosi opłat za część teoretyczną szkolenia. W stosunku do części praktycznej osoba szkolona ponosi opłaty tylko za odbyte szkolenie w wysokości 1/30 opłaty, o której mowa w §5 ust. 1, za każdą odbytą godzinę tego szkolenia.

§5

Opłaty

1. Opłata za szkolenie, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt. c niniejszego regulaminu zgodna jest z umową podpisaną pomiędzy ośrodkiem a osobą szkoloną.
2. Osoba szkolona może płatność za szkolenie rozłożyć na nie oprocentowane raty, z tym, że przed przystąpieniem do szkolenia osoba szkolona musi wpłacić nie mniej niż 300zł, a całość opłaty za kurs osoba szkolona musi dokonać najpóźniej do 20 godziny szkolenia praktycznego - w przypadku prawa jazdy wszystkich kategorii; dla kursów kwalifikacji wstępnej i szkolenia okresowego oraz kursów ADR opłata przed przystąpieniem do szkolenia wynosi 50% wartości całej opłaty kursu.
3. W przypadku nie zapłacenia którejkolwiek raty, o których mowa w ust. 2 szkolenie zostaje wstrzymane do momentu zapłaty zaległości.
4. Opłata za nie odbyte z winy osoby szkolonej szkolenie praktyczne wynosi 25,00 zł, za każdą planowaną godzinę tego szkolenia.
5. Opłata za wypowiedzenie umowy bez winy szkoły jazdy wynosi:
 - a) 10,00 zł za każdą godzinę odbytego szkolenia teoretycznego.
 - b) 45,00 zł za każdą godzinę odbytego szkolenia praktycznego.
 - c) 30,00 zł za otrzymane materiały szkoleniowe.
6. W przypadku nieuregulowania płatności za szkolenie należność zostanie przekazana firmie windykacyjnej.

§6

Postanowienia końcowe

1. Osobie szkolonej przysługuje prawo do zmiany instruktora w trakcie trwania szkolenia.
2. Osoba szkolona potwierdza, że zapoznała się z niniejszym regulaminem i akceptuje jego postanowienia.
3. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W zakresie nieregulowanym przez niniejszy regulamin stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

KIEROWNIK OSRODKA
HOŁOWCZAK GRZEGORZ
KSU 0008