**Umowa w sprawie kursu…………………………………………………**

Zawarta w dniu…………………….. w Jordanowie pomiędzy: *Pan*………………………………*ps*:……………………………………………………………*zam*.…………………………………………………………………….., *zwany dalej w* *umowie* ***Zamawiającym.***

a

§1

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad dotyczących przeprowadzenia przez ośrodek kursu na jazdy kategorii ……….. w okresie ………. miesięcy od dnia podpisania umowy, zgodnie z zasadami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności Ustawie z dnia 05 stycznia 2011 roku o kierujących pojazdami (t. j. Dz. U. z 2017 poz.978) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 04 marca 2016 w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t. j. Dz. U. nr 2016 poz. 280) zwanego dalej Rozporządzeniem.

§2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę oraz uprawnienia do wykonywania określonych w §1 pkt.1 czynności i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia przeprowadzenia kontroli – monitoringu szkolenia.

§3

1. Wynagrodzenie wykonawcy za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu wraz z badaniami lekarskimi oraz egzaminem państwowym ustala się na kwotę………………………………..zł
2. Uczestnik kursu ma zagwarantowaną cenę przez okres trwania umowy od daty jej podpisania. Jeżeli w tym okresie Kursant z własnej winy nie ukończył szkolenia umowa ulega rozwiązaniu. Jeśli Kursant zdecyduje się na kontynuowanie szkolenia a opłata za szkolenie wzrośnie to kursant jest zobowiązany do zawarcia nowej umowy i dokonanie dopłaty wynikającej z nowego cennika.
3. Dokumentacja kursanta przechowywana jest przez okres 2 lat – po tym czasie, dokumenty zostają zniszczone.

§4

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Kursanta lub rozwiązania niniejszej umowy przez Strony, po rozpoczęciu szkolenia i odbyciu przez Kursanta chociażby 1 godziny zajęć, Ośrodek zwraca Kursantowi wartość uiszczonej opłaty za szkolenie w postaci karty podarunkowej, która ważna jest przez okres 12 miesięcy od dnia rezygnacji.
2. W sytuacji, gdy Kursant decyduje się zawiesić szkolenie ma obowiązek zgłosić się w biurze Ośrodka wraz z kartą przeprowadzonych zajęć w celu podpisania oświadczenia o zawieszeniu.

§5

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie nieprawidłowości i uwagi dotyczące przebiegu szkolenia oraz osób zatrudnionych w Ośrodku powinny być niezwłocznie zgłaszane w biurze Ośrodka, telefonicznie ( 603 800 008 ) lub mailowo na adres: [holek.naukajazdy@gmail.com](mailto:holek.naukajazdy@gmail.com)

Kursant Ośrodek